

Regulamin Studiów Doktoranckich  
Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej  
im. Mirosława Mossakowskiego  
Polskiej Akademii Nauk,  
w Warszawie

## WSTĘP

Na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. Nr 65 z 2003 r. poz. 595, z późn. zm.), ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz.U. Nr 164 z 2005 r. poz. 1365, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia r. 12 października 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1581) oraz z dnia 24 października 2014 (Dz.U. 2014, poz. 1480) w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich, rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz.U. Nr 196 z 2011 r. poz. 1169 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz.U. z 2014 r. poz. 1480) oraz w oparciu o ustawę o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. 2010 nr 96 poz 619 z późn. zm.) oraz statut IMDiK PAN ustala się następujący regulamin studiów doktoranckich:

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Studia doktoranckie w Instytucie Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN, zwanym dalej Instytutem, prowadzone są jako bezpłatne studia stacjonarne III stopnia w dziedzinie nauk medycznych w dyscyplinach: medycyna i biologia medyczna.
2. Odpowiedzialność za organizację i właściwe funkcjonowanie studiów ponoszą:
  - a. Dyrektor Instytutu i powołany przez Dyrektora kierownik studiów doktoranckich
  - b. Rada Naukowa Instytutu i wyłoniona z jej składu stała Komisja ds. Studiów Doktoranckich i Doktoratów
  - c. opiekunowie naukowci (promotorzy) uczestników studiów doktoranckich, zwanych dalej doktorantami
  - d. samorząd doktorantów Instytutu
3. Dyrektor, w szczególności:
  - a. zapewnia właściwe finansowanie studiów
  - b. powołuje i odwołuje kierownika studiów doktoranckich, spośród osób zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy i posiadających co

- najmniej stopień doktora habilitowanego. Dyrektor podejmuje te decyzje po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej i samorządu doktorantów
- c. podejmuje decyzje o przyjęciu kandydatów na studia doktoranckie, na podstawie opinii powołanej przez siebie komisji rekrutacyjnej
  - d. przyznaje stypendia doktoranckie, na podstawie opinii powołanej przez siebie komisji doktoranckiej stypendialnej
  - e. zatwierdza Regulamin Przyznawania Stypendiów Doktoranckich dla doktorantów Instytutu (*vide* [IMDiK → Studia Doktoranckie → Przepisy Prawne](#))
  - f. zatwierdza regulamin funduszu pomocy materialnej dla doktorantów Instytutu
  - g. powołuje, w porozumieniu z samorządem studiów doktoranckich, komisję stypendialną Funduszu Pomocy Materialnej oraz odwoławczą komisję stypendialną Funduszu Pomocy Materialnej dla doktorantów Instytutu
4. Kierownik studiów doktoranckich opracowuje program i harmonogram studiów i jest bezpośrednim administratorem studiów, a w szczególności:
- a. dba o zapewnianie instytutowych warunków sprawnej realizacji programu studiów doktoranckich
  - b. dokonuje okresowej oceny realizacji programu studiów oraz indywidualnego programu badań naukowych doktorantów
  - c. podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia doktorantom kolejnych lat studiów
  - d. podejmuje decyzje o skreśleniu z listy doktorantów, po zasięgnięciu opinii samorządu doktorantów lub na podstawie decyzji komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów
  - e. przewodniczy komisji rekrutacyjnej, powoływanej przez Dyrektora
  - f. przewodniczy komisji doktoranckiej stypendialnej, powoływanej przez Dyrektora
  - g. przewodniczy komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów
5. Rada Naukowa Instytutu sprawuje merytoryczny nadzór nad studiami, w tym zwłaszcza:
- a. uchwała regulamin studiów doktoranckich
  - b. uchwała warunki i trybu rekrutacji na studia
  - c. uchwała program i harmonogram studiów
  - d. opiniuje kandydaturę na stanowisko kierownika studiów doktoranckich
  - e. uchwała regulamin samorządu doktorantów
  - f. powołuje ze swego składu stałą Komisję ds. Studiów Doktoranckich i Doktoratów (KdsSDiD) i uchwała jej regulamin (*vide* [IMDiK → Rada Naukowa → Dokumenty i Komunikaty](#));
  - g. uchwała tryb przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich (*vide* [IMDiK → Rada Naukowa → Dokumenty i Komunikaty](#))
  - h. powołuje promotora i ewentualnie promotorów (drugiego promotora, kopromotora lub promotora pomocniczego) w przewodzie doktorskim
  - i. przeprowadza przewody doktorskie
6. Komisja ds. Studiów Doktoranckich i Doktoratów (KdsSDiD) sprawuje nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi, a w szczególności:
- a. opracowuje projekt regulaminu studiów doktoranckich
  - b. opracowuje projekt warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie
  - c. opiniuje program i harmonogram studiów opracowany przez kierownika studiów

- d. przeprowadza niektóre czynności w przewodach doktorskich, zgodnie z trybem tych czynności, uchwalonym przez Radę Naukową (vide [IMDiK → RadaNaukowa → Dokumenty i Komunikaty](#))
7. Opiekun naukowy doktoranta, sam lub wspólnie z opiekunem pomocniczym, sprawują indywidualną opiekę naukową nad doktorantem i realizowanym przez niego projektem badawczym, przy czym:
    - a. opiekunem naukowym może zostać pracownik naukowy Instytutu posiadający, co najmniej stopień doktora habilitowanego, aktywny naukowo i posiadający w ostatnich 5 latach znaczący dorobek publikacyjny
    - b. opiekunem pomocniczym może zostać pracownik naukowy Instytutu, wyznaczony przez opiekuna naukowego, posiadający stopień doktora w zakresie pokrewnej dyscypliny naukowej, ale nie mający uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim
    - c. funkcję promotora Rada Naukowa może powierzyć dotychczasowemu opiekunowi naukowemu. Na wniosek promotora, Rada Naukowa może powołać opiekuna pomocniczego na funkcję promotora pomocniczego
  8. Do obowiązków opiekuna naukowego należy, w szczególności:
    - a. inspirowanie i pomoc doktorantowi w jego pracy badawczej
    - b. dokonywanie oceny postępów w pracy naukowej i opiniowanie corocznych sprawozdań składanych przez doktoranta
    - c. informowanie kierownika studiów doktoranckich o wyznaczeniu doktorantowi opiekuna pomocniczego
    - d. czynny udział w realizacji programu studiów, w tym co najmniej raz na cztery lata w charakterze wykładowcy
  9. Samorząd doktorantów reprezentuje i broni praw i interesów doktorantów Instytutu oraz organizuje współpracę i wzajemną pomoc w sprawach naukowych i innych, w tym w szczególności:
    - a. wyraża zgodę na treść regulaminu studiów doktoranckich i opracowuje regulamin samorządu studiów doktoranckich
    - b. opiniuje kandydatury na stanowisko kierownika studiów doktoranckich
    - c. deleguje swoich przedstawicieli do:
      - i. Rady Naukowej Instytutu
      - ii. komisji doktoranckiej stypendialnej
      - iii. komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów oraz odwoławczej komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów
      - iv. komisji stypendialnej Funduszu Pomocy Materialnej oraz odwoławczej komisji stypendialnej Funduszu Pomocy Materialnej dla doktorantów Instytutu
    - d. uczestniczy w tworzeniu regulaminu Funduszu Pomocy Doktoranckiej dla doktorantów Instytutu
    - e. opiniuje projekty uchwał, zarządzeń i decyzji organów Instytutu dotyczących studiów doktoranckich i/lub doktorantów.

10. Wyniki badań naukowych prowadzonych przez doktorantów stanowią własność Instytutu, zgodnie z Regulaminem Korzystania z Wyników Pracy Intelektualnej Powstałych w Instytucie ([vide IMDiK →RadaNaukowa →Dokumenty i Komunikaty](#))

## II. REKRUTACJA NA STUDIA DOKTORANCKIE

1. Liczbę nowych miejsc na studiach doktoranckich określa co roku Dyrektor Instytutu.
2. Doktorantem może zostać osoba, która w szczególności:
  - a. posiada dyplom lekarza, tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub inny równorzędny
  - b. uzyskała zgodę przyszłego opiekuna naukowego na wykonywanie pracy pod jej/jego kierunkiem
  - c. przedstawiła, uzgodniony z przyszłym opiekunem naukowym, wstępny projekt badawczy, którego realizacja ma nastąpić w czasie studiów
  - d. pomyślnie przeszła rozmowę kwalifikacyjną z komisją rekrutacyjną
  - e. złożyła ślubowanie, którego treść określa statut Instytutu
3. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza, powoływana przez Dyrektora, komisja rekrutacyjna, której przewodniczy kierownik studiów doktoranckich.
4. Decyzję o przyjęciu kandydata na studia doktoranckie podejmuje Dyrektor Instytutu na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego i na wniosek komisji rekrutacyjnej.
5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne i dostępne na stronie internetowej Instytutu. Są także przesyłane kandydatowi drogą elektroniczną.
6. Stypendia doktoranckie mogą pochodzić ze środków finansowych Instytutu, projektów naukowych, lub mogą być fundowane przez osoby prawne niebędące państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi, albo przez osoby fizyczne.
7. Dopuszcza się możliwość łączenia środków instytutowych ze stypendium fundowanym.
8. Warunkiem przyjęcia stypendium fundowanego jest zgoda Dyrektora oraz podpisanie odpowiedniej umowy między Instytutem, fundatorem i doktorantem.
9. W przypadkach wymienionych w pkt. 6, kandydat podlega procedurze rekrutacyjnej oraz regulaminowi studiów doktoranckich obowiązującemu w Instytucie.
10. Szczegółowe warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie określa **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

### III. TOK STUDIÓW DOKTORANCKICH

1. Studia trwają 4 lata.
2. Program studiów określa oczekiwane efekty kształcenia, jest realizowany w oparciu o ramowy program i harmonogram studiów (vide **Załącznik nr 2**), opiera się na europejskim systemie punktowym ECTS i obejmuje:
  - a. prowadzenie, pod opieką opiekuna naukowego/promotora, badań związanych z tematem pracy doktorskiej oraz składanie corocznych sprawozdań z ich przebiegu kierownikowi studiów doktoranckich
  - b. obowiązkowe uczestnictwo, w trakcie pierwszych dwóch lat studiów, w wykładach objętych programem studiów doktoranckich, a także udział w zajęciach fakultatywnych
  - c. przedstawianie częściowych wyników badań związanych z tematem pracy doktorskiej na sesjach sprawozdawczych przewidzianych harmonogramem studiów doktoranckich
  - d. złożenie egzaminów doktorskich przewidzianych harmonogramem studiów
3. Egzaminy są oceniane według następującej skali:
  - a. oceny zaliczające: celujący (6), bardzo dobry (5), dobry (4), dostateczny (3);
  - b. oceny niezaliczające: niedostateczny (2).
4. Wszczęcie przewodu doktorskiego uczestnika studiów doktoranckich powinno nastąpić nie później niż w trzecim roku studiów.
5. Warunkiem wszczęcia przewodu doktorskiego jest posiadanie co najmniej jednej publikacji naukowej wydanej lub przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym, wymienionym w aktualnym wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, lub publikacji w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej.
6. Z chwilą wszczęcia przewodu doktorskiego, obowiązki opiekuna naukowego przejmuje powołany przez Radę Naukową promotor lub promotorzy (promotor wraz z promotorem pomocniczym, kopromotorem lub drugim promotorem).
7. W uzasadnionych przypadkach, w tym na wniosek doktoranta lub jego opiekuna naukowego/promotora, może nastąpić zmiana opiekuna/promotora. Zmiany opiekuna naukowego dokonuje Dyrektor, a zmiana promotora lub promotorów wymaga uchwały Rady Naukowej.
8. Po ukończeniu studiów i obronie pracy doktorskiej, Rada Naukowa nadaje doktorantowi stopień naukowy doktora nauk medycznych w zakresie medycyny lub biologii medycznej, w trybie przewidzianym ustawą.

9. Doktorant, który spełnił warunki niezbędne do ukończenia studiów i w ich trakcie otworzył przewód doktorski, ale nie obronił rozprawy doktorskiej, nie ponosi kosztów przewodu doktorskiego, jeżeli obrona nastąpiła w ciągu 1 roku od ukończenia studiów.

#### IV. STYPENDIA DOKTORANCKIE

1. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego podejmuje Dyrektor, na podstawie opinii powoływanej przez siebie komisji doktoranckiej stypendialnej.
2. W skład komisji wchodzi: kierownik studiów doktoranckich pełniący funkcję przewodniczącego komisji oraz co najmniej dwóch pracowników naukowych Instytutu posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego oraz przedstawiciel samorządu doktorantów.
3. Stypendia doktoranckie są przyznawane corocznie, na okres 12 miesięcy i są wypłacane miesięcznie, również w okresie niezdolności do uczestnictwa w studiach z powodu choroby, opieki nad dzieckiem albo korzystania z urlopu macierzyńskiego, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Instytucie.
4. Stypendia doktoranckie są przyznawane niezależnie od świadczeń pochodzących ze środków Funduszu Pomocy Materialnej dla doktorantów.
5. Doktorantowi, który ukończył studia przed upływem czteroletniego okresu studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do nominalnego terminu ukończenia studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które uległ skróceniu okres studiów doktoranckich, nie większej jednak niż sześć miesięcy.
6. W przypadku skreślenia z listy doktorantów, wypłatę stypendium doktoranckiego oraz przyznanych świadczeń z Funduszu Pomocy Materialnej wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
7. Warunki przyznawania stypendium w przypadku przedłużenia trwania studiów doktoranckich określa Regulamin Przyznawania Stypendiów Doktoranckich dla Doktorantów IMDiK PAN, zatwierdzony przez Dyrektora Instytutu.

#### V. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

1. Doktoranci mają prawo do:
  - a. ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach

- b. płatnego urlopu wypoczynkowego w wymiarze 8 tygodni w ciągu roku, w terminie uzgodnionym z opiekunem naukowym
  - c. przedłużenia studiów o czas trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach
  - d. przedłużenia studiów o maksimum jeden rok, za zgodą promotora i kierownika studiów doktoranckich, w takich uzasadnionych przypadkach jak: konieczność prowadzenia długotrwałych badań naukowych, czasowa niezdolność do odbywania studiów spowodowana chorobą, sprawowanie osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny oraz sprawowanie osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności
2. Doktoranci mogą odbywać, za zgodą opiekuna naukowego/promotora, zagraniczne szkolenia i staże badawcze. W przypadku pobytu za granicą dłuższego niż jeden miesiąc, ulega zawieszeniu stypendium wypłacane z funduszy Instytutu. Stypendium, którego źródłem są środki pochodzące z projektów naukowych oraz stypendium fundowane może być wypłacane również podczas dłuższego pobytu doktoranta za granicą.
  3. Doktoranci otrzymują elektroniczną legitymację doktoranta, za którą Instytut pobiera opłatę pokrywającą koszty jej wydania. Za wydanie duplikatu legitymacji, pobierana jest opłata o połowę wyższa niż za oryginał. Legitymacja upoważnia do korzystania z uprawnień przysługujących doktorantowi i podlega zwrotowi niezwłocznie po ukończeniu studiów lub skreśleniu z listy doktorantów.
  4. Doktorantom przysługuje prawo do tworzenia samorządu doktorantów. Zasady działania samorządu określa regulamin samorządu, zatwierdzony przez Radę Naukową ([vide IMDiK → Studia Doktoranckie → Samorząd Doktorantów](#))
  5. Do podstawowych obowiązków doktoranta należy przestrzeganie zasad niniejszego regulaminu, a w szczególności:
    - a. prowadzenie badań naukowych pod kierunkiem opiekuna naukowego/promotora i składanie corocznych sprawozdań z ich przebiegu kierownikowi studiów doktoranckich
    - b. realizowanie programu studiów doktoranckich zgodnie z ich harmonogramem
  6. Doktorantów obowiązują przepisy i zarządzenia Dyrektora dotyczące pracowników Instytutu.

## VI. SKREŚLANIE Z LISTY UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH

1. Doktorant, który nie czyni wymaganych postępów, w szczególności: nie stosuje się do regulaminu studiów doktoranckich, nie realizuje programu studiów, jak również nie prowadzi badań naukowych, nie składa sprawozdań z ich przebiegu lub postępuje niezgodnie z treścią ślubowania, podlega skreśleniu z listy doktorantów.

2. Decyzję o skreśleniu z listy doktorantów wydaje się również w stosunku do osób, które złożyły oświadczenie o rezygnacji ze studiów lub wobec których została orzeczona kara dyscyplinarna.
3. Kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o skreśleniu z listy doktorantów, po zasięgnięciu opinii samorządu doktorantów.
4. Decyzja o skreśleniu z listy doktorantów jest niezwłocznie doręczana doktorantowi, jego opiekunowi naukowemu/promotorowi oraz Dyrektorowi.
5. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów służy odwołanie do Dyrektora Instytutu. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

## VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA DOKTORANTÓW

1. Za czyny uchybiające godności doktoranta, ponosi on odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną ds. doktorantów. W ciągu 14 dni od decyzji tej komisji przysługuje prawo odwołania się od niej do odwoławczej komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów.
2. Komisja dyscyplinarna do spraw doktorantów:
  - a. składa się z dwóch przedstawicieli pracowników naukowych Instytutu, dwóch przedstawicieli doktorantów oraz kierownika studiów doktoranckich
  - b. przedstawiciele samodzielnych pracowników naukowych wybierani są w trybie określonym w statucie Instytutu, przedstawiciele doktorantów są wyznaczani przez samorząd doktorantów
  - c. komisja orzeka w składzie trzyosobowym: przewodniczący, którym jest kierownik studiów doktoranckich oraz członkowie komisji: pracownik naukowy Instytutu oraz przedstawiciel doktorantów
  - d. członków składu orzekającego wskazuje przewodniczący;
  - e. kadencja komisji trwa 4 lata
3. Odwoławcza komisja dyscyplinarna ds. doktorantów:
  - a. składa się z dwóch przedstawicieli pracowników naukowych Instytutu, dwóch przedstawicieli doktorantów oraz z zastępcy Dyrektora ds. naukowych
  - b. przedstawiciele samodzielnych pracowników naukowych wybierani są w trybie określonym w statucie Instytutu, przedstawiciele doktorantów są wyznaczani są przez samorząd doktorantów
  - c. komisja orzeka w składzie trzyosobowym: przewodniczący, którym jest zastępca Dyrektora ds. naukowych, oraz członkowie komisji: pracownik naukowy Instytutu oraz przedstawiciel doktorantów
  - d. członków składu orzekającego komisji wskazuje przewodniczący
  - e. kadencja komisji trwa 4 lata



## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia regulaminu wchodzą w życie z dniem ich zatwierdzenia przez Radę Naukową.
2. W sprawach nieobjętych ustaleniami niniejszego regulaminu mają zastosowanie akty prawne wymienione na wstępie oraz wewnętrzne zarządzenia Instytutu.

*Przewodniczący Rady Naukowej*  
*IMDiK im. M. Mossakowskiego PAN*

*Dyrektor*  
*IMDiK im. M. Mossakowskiego PAN*

.....

.....

Tekst powyższego regulaminu był konsultowany i został zaaprobowany przez samorząd doktorantów Instytutu

Regulamin został uchwalony na posiedzeniu Rady Naukowej Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN w Warszawie w dniu 24 września 2015 r.