



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



Zamawiający
Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej
im. M. Mossakowskiego PAN
ul. A. Pawińskiego 5
02-106 Warszawa
www.cmdik.pan.pl
przetargi@cmdik.pan.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 4 845 000 euro w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie przestrzeni o charakterze biurowym na II piętrze oraz remoncie serwerowni w piwnicy, w siedzibie IMDiK na ul. Dworkowej 3 w Warszawie, zgodnie z załączoną dokumentacją.

Znak sprawy: ZP-2403-2/11

CPV 45000000-7 Roboty budowlane, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego, 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych, 45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego, 45431000-7 Kładzenie płytek, 45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian, 45442100-8 Roboty malarskie, 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,

Wykaz dokumentów:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1;
2. Lista dokumentów stanowiących dokumentację projektową przetargu – Załącznik nr 2.
3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3;
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4;
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5;
6. Wykaz wykonanych robót – Załącznik nr 6;
7. Spis treści oferty – Załącznik nr 7.

Zatwierdzam
inż. Wojciech Sobczyk
Z-ca dyrektora
ds. Administracyjnych

Warszawa, dn. 4.08.2011 r.

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759 z dn. 25.06.2010 r.).
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):
 - 1) Ustawa - Prawo zamówień publicznych .
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane.
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. nr 223, poz. 1458) , które zastępuje rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. nr 188, poz. 1154).

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie przestrzeni o charakterze biurowym na II piętrze oraz remoncie serwerowni w piwnicy, w siedzibie IMDiK na ul. Dworkowej 3 w Warszawie, zgodnie z załączoną dokumentacją.

Wykonanie w/w prac związane jest z finansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, lata 2007-2013, Priorytet 2. Infrastruktura strefy B+R,

- Działanie 2.3 Inwestycje związane z rozwojem infrastruktury informatycznej nauki, Poddziałanie 2.3.1 Projekty w zakresie infrastruktury informatycznej nauki;*
- Poddziałanie 2.3.2 Projekty w zakresie rozwoju zasobów informacyjnych nauki w postaci cyfrowej;*
- Poddziałanie 2.3.3 Projekty w zakresie rozwoju zaawansowanych aplikacji i usług teleinformatycznych,*

w ramach projektu: „Biocentrum Ochota – infrastruktura informatyczna dla rozwoju strategicznych kierunków biologii i medycyny”, na podstawie umowy dofinansowania Nr POG.02.03.00-00-003/09-00 z dnia 2009.10.07

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załącznikach nr 1 i 2 do SIWZ.

III. Oferty częściowe, wariantowe i równoważne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

IV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – w zakresie robót ogólnobudowlanych, elektrycznych i klimatyzacyjnych w ramach projektu Biocentrum Ochota na terenie IMDiK PAN, a nie objętych zamówieniem podstawowym o wartości nie przekraczającej 50%

wartości zamówienia podstawowego.

V. Termin wykonania zamówienia

Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu nr 22 608 – 64 – 60 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@cmdik.pan.pl przy czym dla swojej ważności ten sposób korespondencji wymaga dotarcia treści pisma do zamawiającego przed upływem terminu. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
2. Na żądanie, każda ze stron niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniema, iż pismo wysłane na numer faxu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
3. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
4. Wszystkie informacje, wymagane przepisami ustawy, dotyczące danego postępowania znajdują się na stronie internetowej www.cmdik.pan.pl zakładka „Przetargi”.
5. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego lub faksem na nr 22 608 – 64 – 60 albo na adres e-mail: przetargi@cmdik.pan.pl (w formacie Word).
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający przekazuje treść pytań wraz z odpowiedziami wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej.
9. Umieszczone przez Zamawiającego na stronie internetowej odpowiedzi na zapytania Wykonawców, czy modyfikacja specyfikacji będą stanowiły jej integralną część i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
10. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych wykonawców do dokonania wizji lokalnej przyszłego placu budowy połączonej z **zebraniem wykonawców. Zebranie wykonawców** odbędzie się w dniu **11.08.2011 roku, o godz. 11.00** w budynku przy ul. Dworkowej 3 w Warszawie. Informację zawierającą wszystkie zgłoszone przez wykonawców pytania wraz z odpowiedziami, bez podawania źródeł zapytań, zamawiający umieści na stronie internetowej.
11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w wersji elektronicznej na stronie www

zamawiającego zakładka „Przetargi”, na żądanie (płyta CD) bezpłatna, w postaci papierowej w cenie 500 zł do odbioru po uprzednim zamówieniu i dokonaniu przelewu na rachunek bankowy Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN - Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddz. w Warszawie, Al. Jerozolimskie 125/127, 00-017 Warszawa, numer konta: 24 1060 0076 0000 3210 0015 2141 z adnotacją „Opłata za wydanie dokumentacji projektowej w postępowaniu ZP-2403-2/11 w wersji papierowej”.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
mgr inż. Jolanta Baraniecka. W zakresie udostępniania do wglądu posiadanej dokumentacji
mgr inż. Michał Hajnicz – tel. 22 608 65 61.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Zaleca się ponumerowanie stron oferty i załączników do niej.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ, w oparciu o szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ i zawierać wartość (bez podatku VAT), podatek VAT oraz cenę ofertową (z podatkiem VAT) całego przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem warunków określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.
6. Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje jej odrzucenie.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie treści całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:
Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN
ul. A. Pawińskiego 5, 02-106 Warszawa
Sekretariat pok. D 105 w godz. 9-15
Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: j.w. i oznakowane następująco:
"Oferta w postępowaniu nr ZP-2403-2/11 nie otwierać przed 19.08.2011 r. godz. 11.00"
12. Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne, przy czym:

- a) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”;
- b) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
2. **posiadania wiedzy i doświadczenia**
Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jednej roboty budowlanej**, odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia oraz potwierdzenie, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Zamawiający dla porównania przyjmie takie zrealizowane zamówienia, dla których określone są: rodzaj, wartość, data i miejsce wykonania.
Spełnienie warunku porównywalności, wymaga bezwzględnego spełnienia łącznie wymienionych wyżej przesłanek, a także załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia**, które spełniać będą wymagania wynikające z przepisów Prawa budowlanego;
4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej** tj.: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiążą się do jego przedłużenia;
5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty wskazanych poniżej dokumentów (zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. Nr 226, poz. 1817):

- 1) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ;
- 2) **aktualnego zaświadczenia** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

- 3) **aktualnego zaświadczenia** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 4) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** lub równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 5) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 6) **wykazu robót budowlanych** (co najmniej jedna) , porównywalnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ;
- 7) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ;
- 8) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 9) **oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ;
- 10) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ;

2. Do oferty należy dołączyć **kosztorys ofertowy**.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca **oferujący rozwiązania równoważne** w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej i przedmiarach, w szczególności w zakresie oferowanych urządzeń i materiałów budowlanych określonych nazwą własną lub nazwą producenta, zobowiązany jest do dołączenia do oferty wskazanych poniżej dokumentów (zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. Nr 226, poz. 1817):

- 1) opisu urządzeń technicznych, instrukcji obsługi oraz środków stosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia;
- 2) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normą lub specyfikacjom technicznym.

W przypadku **oferowania rozwiązań równoważnych** w kosztorysach ofertowych, obok pozycji przedmiaru określonych nazwą własną przez zamawiającego należy po myślniku

wpisać nazwę urzędnika lub materiału równoważnego i w nawiasie dodać „(rozwiązanie równoważne)”. Dokumentów określonych w pkt 1) i 2) nie należy dołączać do oferty. Zamawiający zastrzega że w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne koszt aktualizacji dokumentacji projektowej i uzyskanie zgody projektanta na zastosowanie rozwiązań równoważnych obciąża wykonawcę.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;
- 4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

5. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo** w oryginale określające jego zakres. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie.

6. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (każda zapisana strona). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów (podwykonawcy), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Inne dokumenty:

1. **wypełniony druk** - Formularz ofertowy - Załącznik nr 3 do SIWZ;

2. **wypełniony druk** – Wykaz wykonanych robót – Załącznik nr 6 do SIWZ.

XI. Oferty wspólne

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym **wspólników spółek cywilnych**.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Razem z ofertą musi zostać złożone pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczona kopia. Pełnomocnictwo musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.
3. Do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.
4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 4 do SIWZ zostanie stosownie dopasowany, w szczególności w zakresie realizacji płatności i sposobów rozliczania zamawiającego z członkami konsorcjum.
5. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z okresem gwarancji jakości,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu okresu gwarancji,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
6. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
7. W przypadku gdy ofertę składa konsorcjum warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IX ust. 1, 2, 3 i 4 wykonawcy muszą spełniać łącznie. Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IX ust. 5 musi spełniać każdy z wykonawców oddzielnie. Dokumenty o których mowa w rozdziale X ust. 1, pkt 1), 2), 3), 4), 5), 9) i 10) każdy z wykonawców składających ofertę wspólną składa oddzielnie. Dokumenty o których mowa w rozdziale X ust. 1, pkt 6), 7), 8), oraz ust. 2 i ust. 3 wykonawcy składają łącznie.

XII. Oferty składane przez podmioty zagraniczne

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X ust. 1 pkt 1), 2), 3), 4), 5) składa dokumenty określone w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. Nr 226, poz. 1817.

XIII. Podmioty na potencjale których opiera się wykonawca

1. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu do oferty należy dołączyć **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia (podwykonawcy), wykonawca w odniesieniu do tych podmiotów zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdziale X ust. 1, pkt 1), 2), 3), 4), 5), 10).

XIV. Podmioty biorące udział w realizacji części zamówienia (podwykonawcy)

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania całości robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom.
3. Wymagania w zakresie podwykonawców zgodnie z art. 647¹ Kc:
 - 1) podwykonawcy wskazani przez wykonawcę muszą być uprawnieni do wykonywania zleconej części robót;
 - 2) podwykonawcy muszą być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie zleconej części robót na okres wykonania robót (kopię dokumentu ubezpieczenia podwykonawcy wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy);
 - 3) podwykonawcy zobowiązani będą do przestrzegania zasad poufności w takim stopniu, w jakim zobowiązany jest wykonawca.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny i kryteria oceny ofert

1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją przetargową, dokonać wizji terenu robót i jego otoczenia oraz uzyskać wszelkie informacje niezbędne do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Koszt oraz ryzyko ustalenia wyżej wymienionych informacji obciążają wykonawcę.
2. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z załączonego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można użytkować przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem. W szczególności cena musi zawierać:
 - a) wartość robót budowlanych;
 - b) wartość użytych materiałów i zainstalowanych urządzeń;
 - c) koszty zakupu i transportu materiałów i urządzeń;
 - d) koszty związane z instalacją i uruchomieniem urządzeń;
 - e) koszty usług; wynagrodzenia i opłaty, w tym także koszty narzędzi i sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - f) koszty mediów;
 - g) koszty wywozu i utylizacji odpadów;
 - h) koszty związane ze zorganizowaniem zaplecza budowy oraz koszty związane z prowadzeniem robót budowlanych w budynku, w sposób zapewniający ciągłość pracy na pozostałych kondygnacjach.
 - i) wszelkie koszty finansowe, w tym także ubezpieczenia;
 - j) koszty udzielenia rękojmi i gwarancji;

3. Kalkulacja ceny powinna uwzględniać wymagania określające standard, jakość i sposób wykonania robót oraz właściwości wyrobów budowlanych.
4. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z definicją tego wynagrodzenia podaną w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.). Oznacza to, że wykonawca przygotowując ofertę, oprócz robót i prac wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 i wzoru umowy powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia.
5. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Do porównania ofert będzie brana cena ryczałtowa brutto (tj. z podatkiem VAT).
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jeśli wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia.
7. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny powinny zostać wyrażone cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
8. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
9. Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień określonych w rozdziale XXIV ust. 8 pkt 1) i 3). W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

CENA RYCZAŁTOWA 100%

Cena ryczałtowa

W zakresie tego kryterium najwyżej oceniana będzie oferta z najniższą ceną ryczałtową, pozostałe oferty oceniane będą według wzoru

$$A = \frac{\text{Cena ryczałtowa najniższa}}{\text{Cena ryczałtowa badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

XVI. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie zostały odrzucone.
2. W części niejawnej zamawiający dokona badania oraz oceny ofert nieodrzuconych zgodnie z kryterium podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. W dalszej kolejności zostaną ocenione oferty (spełniające warunki formalne) pod względem merytorycznym.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy, zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo złożą dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane, wymagań określonych przez zamawiającego.
7. Omyłki stwierdzone w ofercie zamawiający poprawi zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

XVII. Wykluczenie wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy, ofertę wykonawcy wykluczonego zamawiający uzna za odrzuconą.

XVIII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy.

XIX. Wybór wykonawcy

1. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną ryczałtową brutto.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXII. Termin związania ofertą

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XXIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego PAN ul. A. Pawińskiego 5, 02-106 Warszawa Sekretariat pok. D 105 **w godz. 9.00 – 15.00, w terminie do dnia 19.08.2011 r. do godz. 10.00** pod rygorem zwrotu bez otwierania oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w pkt 1 adres zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania zgodnie z treścią art. 84 ust. 2.
4. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.08.2011 r. o godz. 11.00, w siedzibie zamawiającego, Sala B 601.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu oferty zamawiający poda następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, inne informacje zawarte w ofercie mające wpływ na wynik postępowania.

XXIV. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Udział w przetargu jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych w projekcie umowy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Przed zawarciem umowy wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do zamawiającego poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających **posiadanie uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy**, jeżeli wykonawca wskazał podwykonawców – dokumenty potwierdzające ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej podwykonawców w zakresie zleconej części robót, w przypadku złożenia oferty wspólnej – umowę konsorcjum.
7. Zamawiający, w sytuacji uzasadnionej zmianą przepisów prawa, wystąpieniem okoliczności nie spowodowanych zwinionym działaniem lub zaniechaniem

którejkolwiek ze stron umowy, nieotrzymania przez zamawiającego środków finansowych, koniecznych do realizacji niniejszej umowy lub innych okoliczności, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

- 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy,
 - 3) zmiany ceny umowy wynikającej ze zmiany stawek podatku, w szczególności zmiany wysokości podatku VAT,
 - 4) zmiany osób i podwykonawców, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - 5) zmiany warunków płatności,
 - 6) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 7) zmian technologii wykonania przedmiotu zamówienia i stosowanych materiałów budowlanych.
8. Zmiana umowy, za wyjątkiem zmiany dotyczącej osób realizujących umowę, musi być dokonana za porozumieniem stron w formie pisemnego aneksu.

XXV. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp.

XXVI. Ogłoszenia wyników przetargu

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje określone w art. 92 ustawy. Informacje te zostaną umieszczone na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.

XXVII. Postanowienia końcowe

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek (w sposób wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dn. 26 października 2010 roku).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 ustawy.
Zamawiający może w oparciu o brzmienie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku odmowy przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych przez Wydział Architektury Dzielnicę Warszawa Mokotów.
- 3.a Zgłoszenie złożone zostało w dn. 29.07.2011 r.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.