

Zarządzenie nr 13/2020

Dyrektora Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej
im. M. Mossakowskiego
Polskiej Akademii Nauk

z dnia 21.05.2020 r.

w sprawie
**szczegółowej instrukcji na temat profilaktyki i ochrony
przed zarażeniem wirusem SARS-CoV-2 w IMDiK PAN**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. z 2019 r. poz. 1655), § 10 ust. 1 pkt 1 Statutu Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk, w związku z obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej stanem epidemii ogłoszonym w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. zarządzam, co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie określa zasady zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19 (zwanego dalej „COVID-19”), wśród członków społeczności Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk (dalej: *Instytutu*).

§ 2

1. Zawiesza się zagraniczne wyjazdy służbowe oraz udział w konferencjach, zjazdach, lub sympozjach krajowych pracowników oraz doktorantów Instytutu. Wstrzymuje się także przyjazdy gości zagranicznych do Instytutu.
2. Zawiesza się konferencje oraz otwarte wydarzenia organizowane przez Instytut.
3. Dopuszcza się organizowanie na terenie Instytutu spotkań pod warunkiem, że:
 - 1) organizacja spotkania za pośrednictwem środków porozumienia się na odległość jest niemożliwa lub znacznie utrudniona;
 - 2) zapewniona zostanie odległość między uczestnikami spotkania, nie mniejsza niż 1,5 m;
 - 3) pomieszczenie, w którym będzie odbywać się spotkanie będzie wietrzone przynajmniej raz na pół godziny;
 - 4) uczestnicy spotkania będą mieli na sobie maseczki ochronne i rękawiczki.
4. Zakazuje się gromadzenia się na terenie Instytutu, w sytuacjach innych niż wskazane w ust. 3 powyżej.

§ 3

Wszystkie osoby przebywające na terenie Instytutu zobowiązane są do:

- 1) częstego mycia rąk i dezynfekcji rąk, w tym do obowiązkowej dezynfekcji rąk po wejściu do budynku;
- 2) korzystania ze środków ochrony osobistej (maseczek i rękawiczek) tam, gdzie jest to konieczne;

- 3) regularnego (nie rzadziej niż co godzinę) wietrzenia pomieszczeń, w których przebywają;
- 4) nieprzekraczania wskazanej w informacjach umieszczonych w odpowiednich miejscach liczby osób w przestrzeniach i pomieszczeniach ogólnodostępnych;
- 5) zachowania odpowiedniego dystansu od innych osób (minimum 1,5 m).

§ 4

1. Zaleca się ograniczenie do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników w miejscu pracy. W celu zapewnienia sprawnej komunikacji zaleca się wykorzystywanie przede wszystkim korespondencji e-mailowej i kontaktów telefonicznych.
2. W kontakcie bezpośrednim należy bezwzględnie stosować reguły bezpieczeństwa, ustalone w § 3, w tym w szczególności zachować odpowiedni dystans oraz nie przekraczać wskazanej w informacjach liczby osób w przestrzeniach i pomieszczeniach.
3. Zobowiązuje się pracowników do utrzymania dystansu 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy zarówno w pokojach laboratoryjnych, jak i biurowych. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku kierownik jednostki decyduje o rozgęszczeniu pracowników, w tym na przykład o czasowym przeniesieniu pracownika z pokoju biurowego do pokoju laboratoryjnego.
4. Pracownicy, którzy obsługują interesariuszy spoza Instytutu bądź z innych jednostek organizacyjnych Instytutu, zobowiązani są do noszenia w trakcie obsługi maseczek ochronnych oraz bieżącej dezynfekcji stanowiska, przy którym przyjmowani są interesanci. Pozostali pracownicy zobowiązani są do dezynfekcji swojego stanowiska pracy co najmniej na początku i po zakończeniu pracy.

§ 5

1. W celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19 pracodawca może polecić pracownikowi wykonywanie przez czas oznaczony pracy określonej w umowie o pracę poza miejscem jej stałego wykonywania – tzw. „pracę zdalną”. Decyzję podejmuje dyrekcja, określając czas trwania pracy zdalnej. Polecenie może zostać wydane w szczególności w przypadkach:
 - 1) wcześniejszego przebywania pracownika w rejonach wysokiego ryzyka występowania COVID-19, w tym w przypadku powrotu pracownika z wyjazdu zagranicznego;
 - 2) pogorszenia stanu zdrowia pracownika, charakterystycznego dla objawów zarażenia COVID-19,
 - 3) podejrzenia zarażenia pracownika COVID-19 w wyniku kontaktu z osobą chorą lub podejrzaną o zarażenie COVID-19;
 - 4) innych, określonych w komunikatach Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. W wyjątkowych sytuacjach, uzasadnionych w szczególności stanem zdrowia pracownika wskazującym na podwyższone ryzyko ciężkiego zachorowania, pracownicy mogą wystąpić do Dyrektora o indywidualną zgodę na wykonywanie pracy zdalnej.

§ 6

1. Pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania pracodawcy o zdiagnozowanej u siebie bądź u domownika chorobie COVID-19 oraz o kwarantannie lub nadzorze sanitarnym. Informację należy przekazać telefonicznie lub e-mailowo.

2. W przypadku występowania objawów choroby infekcyjnej dróg oddechowych (gorączka, kaszel, ból mięśni) pracownik zobowiązany jest do pozostania w domu i niezwłocznego kontaktu z pracodawcą.
3. Niezależnie od obowiązków określonych wobec pracodawcy, należy bezwzględnie poddać się zaleceniom Państwowej Inspekcji Sanitarnej – zarówno w przypadku izolacji, kwarantanny lub nadzoru epidemiologicznego w zakresie określonym przez Państwową Inspekcję Sanitarną. Pracownicy naruszający powyższe zasady nie będą dopuszczeni do pracy.

§ 7

Kierowników jednostek organizacyjnych Instytutu zobowiązuje się do:

- 1) codziennego zapoznawania się z aktualnymi komunikatami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz komunikatami władz Instytutu, dotyczącymi COVID-19;
- 2) niezwłocznego raportowania pracodawcy o zaistniałych przypadkach COVID-19;
- 3) utrzymywania stałego kontaktu z pracownikiem wykonującym pracę zdalną i nadzorowania efektów jego pracy;
- 4) zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia;
- 5) zapewnienia podległym im pracownikom dystansu 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy.

§ 8

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie nr 6/2020 z dnia 11.03.2020 r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25.05.2020 r. i obowiązuje do odwołania, w zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej i decyzji Rządu RP.

DYREKTOR

prof. dr hab. n. med. Leonora Bużańska