

Zarządzenie nr 22/2020

Dyrektora Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej
im. M. Mossakowskiego
Polskiej Akademii Nauk

z dnia 20.10.2020 r.

w sprawie

ustanowienia i powołania Pełnomocnika Dyrektora ds. Własności Intelektualnej

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. z 2019 r. poz. 1655) oraz § 10 ust. 1 pkt 1 Statutu Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. M. Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się Pełnomocnika Dyrektora ds. Własności Intelektualnej w Instytucie Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk.
2. Na Pełnomocnika Dyrektora ds. Własności Intelektualnej w Instytucie Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk powołuje się Pana mgr. inż. Krzysztofa Różyckiego.

§ 2

Do zadań Pełnomocnika Dyrektora ds. Własności Intelektualnej należy:

1. Reprezentowanie Dyrekcji IMDiK PAN w czynnościach wynikających z przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z wyników pracy intelektualnej, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, dokonywanie wstępnej oceny formalnej oraz przekazywanie zgłoszeń wyników pracy intelektualnej pracowników IMDiK PAN do Dyrekcji Instytutu oraz do innych podmiotów kompetentnych w zakresie spraw dotyczących własności intelektualnej, wskazanych przez Dyrekcję
 - b) współpraca z prawnikiem IMDiK PAN we wszelkich sprawach wymagających konsultacji prawnej, wykraczającej poza usługi świadczone przez kancelarię zewnętrzną w ramach zawartej umowy o świadczenie usług prawnych i doradczych w zakresie własności intelektualnej
2. Reprezentowanie Dyrekcji IMDiK PAN w kontaktach z zewnętrzną kancelarią prawną świadczącą Instytutowi usługi prawne i doradcze w zakresie własności intelektualnej, a w szczególności:

- a) przekazywanie kancelarii wyników zakwalifikowanych przez Dyрекcję do zgłoszenia zastrzeżenia patentowego, celem dalszego procedowania,
 - b) przekazywanie Dyrekcji informacji o terminach, opłatach oraz wymagających podjęcia decyzjach związanych z kolejnymi etapami procedury patentowej prowadzonej przez kancelarię zewnętrzną.
- 3. Reprezentowanie Dyrekcji IMDiK PAN w kontaktach (za pośrednictwem kancelarii zewnętrznej) z podmiotami współpracującymi w zgłaszanych zastrzeżeniach patentowych w zakresie przygotowywania umów o współwłasności, prowadzenia negocjacji, podziału obowiązków stron i praw własności, dokonywania cesji, itp.
 - 4. Sprawowanie nadzoru nad całością dokumentacji dotyczącej własności intelektualnej w IMDiK PAN.
 - 5. Współpraca z Działem Projektów Badawczych i Rozwojowych IMDiK PAN, polegająca na przekazywaniu kopii dokumentacji dotyczącej własności intelektualnej w celach ewidencyjnych oraz na udzielaniu informacji niezbędnych do raportowania (przygotowanie zestawień, statystyk, opracowań, raportów, itp.)
 - 6. Opracowywanie procedur wewnętrznych dotyczących korzystania z wyników pracy intelektualnej oraz obiegu dokumentacji.
 - 7. Informowanie pracowników IMDiK PAN o obowiązujących procedurach i przepisach wewnętrznych dotyczących własności intelektualnej oraz wynikających z nich obowiązkach pracowniczych, w tym obowiązku zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - 8. Promowanie wśród społeczności naukowej IMDiK PAN świadomości potencjału komercjalizacyjnego oraz zalet wynikających z zastrzegania i komercjalizacji wyników pracy intelektualnej.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20.10.2020 r.

DYREKTOR

prof. dr hab. n. med. Leonora Bużańska