

Zarządzenie nr 29/2021

Dyrektora Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej
im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk

z dnia 06.10.2021 r.

w sprawie

**wprowadzenia „Procedury zabezpieczenia Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej
im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk przed szkodnikami”.**

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 1) Statutu Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej
im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk (dalej: IMDiK PAN), zarządzam
co następuje:

1. Wprowadza się do stosowania „Procedurę zabezpieczenia Instytutu Medycyny Doświadczalnej
i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk przed szkodnikami”.
Treść wprowadzanej procedury stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

prof. dr hab. n. med. Leonora Bużańska



PROCEDURA ZABEZPIECZENIA INSTYTUTU MEDYCYNY DOŚWIADCZALNEJ I KLINICZNEJ IM. MIROSŁAWA MOSSAKOWSKIEGO POLSKIEJ AKADEMII NAUK PRZED SZKODNIKAMI

Na terenie zakładu pracy - Instytutu Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego Polskiej Akademii Nauk (dalej: IMDiK PAN) wprowadza się następującą procedurę zwalczania szkodników:

1. Na terenie IMDiK PAN stosuje się praktykę zabezpieczenia przed szkodnikami.
2. W celu prawidłowej realizacji praktyki zabezpieczenia przed szkodnikami, IMDiK PAN zawarł umowę nr 01/02/2017 z dnia 14.02.2017 r., której przedmiotem jest świadczenie usług w zakresie monitorowania obecności szkodników oraz przeprowadzania dezynsekcji, dezynfekcji i deratyzacji na terenie IMDiK PAN.
3. Raz w miesiącu na terenie IMDiK PAN przeprowadzana jest kontrola klatek, lamp owadobójczych oraz monitoring detektorów przed owadami biegającymi.
4. W przypadku pojawienia się gryzoni lub ukazania na urządzeniu monitorującym (lampa/detektor/klatka) szkodnika, zleca się deratyzację lub/i dezynsekcję danego pomieszczenia.
5. Dokumentacja realizacji procedur zabezpieczenia przed szkodnikami znajduje się w dokumentacji administracji IMDiK PAN oraz dokumentacji sanitarnej Banku Tkanek i Komórek Platformy Badań Translacyjnych w zakresie Medycyny Regeneracyjnej.
6. Na dokumentację, o której mowa w ust. 5 składają się:
 - 1) umowa z firmą świadczącą usługę;
 - 2) protokoły z comiesięcznej kontroli przeprowadzonych zabiegów deratyzacji i dezynsekcji zawierające datę zabiegu, nazwę i rodzaj zabiegu, oraz nazwę użytego środka a także aktualne karty charakterystyki (bezpieczeństwa) stosowanych preparatów;
 - 3) kopie certyfikatów i uprawnień przedstawiciela firmy świadczącej usługę do prowadzenia czynności objętych umową.
7. Pracownicy IMDiK PAN zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania pracodawcy na adres mailowy: administracja@imdik.pan.pl lub telefonicznie 22 60 86 wew. 579 wszelkich uwag dotyczących ewentualnych spostrzeżeń śladów występowania szkodników w Instytucie.
8. W celu podjęcia natychmiastowych działań osoba upoważniona z działu administracji powiadomi firmę świadczącą usługę zabezpieczania przed szkodnikami o konieczności podjęcia natychmiastowych działań.

DYREKTOR


prof. dr hab. n. med. Leonora Bużańska